Protocollo digitale vedi segnatura **Sassoferrato,19/11/2024**

All'albo on line
All'amministrazione trasparente
Al personale docente in servizio nell'Istituto
Al personale docente in servizio nelle altre Istituzioni scolastiche
Al personale esterno
Agli atti del progetto

OGGETTO: DECRETO per l'avvio del procedimento per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO, in COLLABORAZIONE PLURIMA ed ESTERNO per il conferimento di incarichi individuali per il ruolo di ESPERTO e TUTOR per i percorsi di orientamento e tutoraggio per la Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale e laboratori di formazione sul campo per il personale scolastico relativi al progetto

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU.

Linea di investimento M4C1I2.1
CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-43257
CUP: I94D23003300006
TITOLO: Sassoferrato in formazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-*bis*;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n.*

Firmato digitalmente da VIRGINIA ROBERTA GERARDA GUANCI

30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, dellalegge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1,comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, recante «*Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107*» e, in particolare, l'articolo 16-*ter*, introdotto dall'art. 44, comma 1, lett. i), del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*», il quale prevede che, nell'ambito dell'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, con riferimento alle metodologie didattiche innovative e alle competenze linguistiche e digitali, a decorrere dall'anno scolastico 2023/2024, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, comma 124, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in ordine alla formazione obbligatoria che ricomprende le competenze digitali e l'uso critico e responsabile degli strumenti digitali, è istituito un sistema di formazione e aggiornamento permanente dei docentidi ruolo;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza(PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, art.1 comma 1;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTA la suddetta legge 29 dicembre 2021, n. 233 e, in particolare, l'articolo 24-*bis*, relativo allo sviluppo delle competenze digitali;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'articolo 44, comma 1, lett. i) e l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali,*

Firmato digitalmente da VIRGINIA ROBERTA GERARDA GUANCI

produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sullaprotezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTA la Risoluzione del Parlamento europeo del 10 giugno 2021 (2022/C 67/18) sulla promozione della parità tra donne e uomini in materia di istruzione e occupazione nel campo della scienza, della tecnologia, dell'ingegneria e della matematica (STEM);

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «*che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e glielementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*»;

VISTA **la Linea di Investimento** M4C1I2.1 **del** Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU".

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile2018 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca 2019- 2021 del 18 gennaio 2024 vigente;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre

Firmato digitalmente da VIRGINIA ROBERTA GERARDA GUANCI

2022;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n.326.Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 12 aprile 2023 prot. AOOGABMI. Registro Decreti (R) 0000066, recante «Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni

Firmato digitalmente da VIRGINIA ROBERTA GERARDA GUANCI

scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU»;

VISTO in particolare, l'Allegato 1 al predetto decreto n. 66 del 12 aprile 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa istituzione scolastica per l'importo € 43.994,03;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico» (D.M. 66/2023);

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale", l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il programma annuale 2024 approvato con delibera n. 69 del 12/01/2024 dal Consiglio di Istituto;

VISTI il progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-43257** e l'Accordo di concessione sottoscritto digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR in data 03/03/2024 Prot. n. U. 0038121;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo € 43.994,03 del progetto "Sassoferrato in formazione" prot. n. 1900/VI.1 del 09/03/2024;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 17 del 07/11/2023, relativa all'approvazione del progetto;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 56 del 07/11/2023, relativa all'approvazione del progetto;

VISTA la tabella dei titoli e competenze per le candidature degli esperti relativamente alle attività dell'investimento 2.1 "*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*"

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto intitolato "Sassoferrato in formazione", CUP: **I94D23003300006**, di avvalersi della collaborazione di n. 8 docente **Esperto** e n. 8 docente **Tutor** per i percorsi di **orientamento e tutoraggio per la Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico e di** n. 7 docente **Esperto** e n. 7 docente **Tutor per i laboratori di formazione sul campo per il personale scolastico**, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento degli incarichi suddetti;

VISTA la necessità di individuare docenti esperti per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di

altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);

b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento di n. **8** incarico a docente **Esperto** e n. **8** incarico a docente **Tutor**, in possesso di idonei requisiti per i percorsi di orientamento e tutoraggio per la Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico e di n. **7** docente **Esperto** e n. **7** docente **Tutor** per i laboratori di formazione sul campo per il personale scolastico nell'ambito della Linea di Investimento M4C1I2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale e laboratori di formazione sul campo del personale scolastico, della Missione 4, Componente 1-Istruzione e ricerca, finanziata dall'Unione europea - Next Generation EU, necessari all'attuazione del progetto;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nelPNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Prof.ssa Virginia Roberta Gerarda Guanci, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Prof.ssa Virginia Roberta Gerarda Guanci ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

Firmato digitalmente da VIRGINIA ROBERTA GERARDA GUANCI

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni perla prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'avvio di una selezione interna, in regime di collaborazione plurima ed esterna, volta al conferimento di sedici incarichi, di cui n. 8 docente **Esperto** e n. 8 docente **Tutor** per i Percorsi di orientamento e tutoraggio per la Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico e di 14 incarichi, di cui n. 7 docente **Esperto** e n. 7 docente **Tutor** per i laboratori di formazione sul campo, come di seguito specificato:

Percorsi di formazione sulla transizione digitale Periodo di svolgimento : Da dicembre 2024 al 30 settembre 2025 (da concordare con la scuola)						
Tipologia di corso per cui si concorre	**Percorsi Formativi**	**Ruolo**	**n.unita' da reclutare**	**Luogo**	**Durata N. ORE**	**Compenso orario (lordo Stato omnicomprensivo)**
A	Percorso di formazione sull'uso della biblioteca scolastica finalizzata alla creazione di laboratori di lettura in didattica mista per docenti di tutti gli ordini	esperto	1	Online modalità sincrona	10 ore	Euro 122,00
		tutor	1			Euro 34,00
B	Percorso di formazione per avvio alla pratica didattica del DEBATE in didattica mista per docenti di scuola primaria e secondaria di 1° grado	esperto	1	Online modalità sincrona	14 ore	Euro 122,00
		tutor	1			Euro 34,00
C	Percorso di formazione sulle metodologie didattiche innovative con il digitale in particolare il DIGITAL STORYTELLING in didattica mista per docenti di ogni ordine.	esperto	1	Online modalità sincrona	16 ore	Euro 122,00
		tutor	1			Euro 34,00
D	Percorso di formazione sulla CYBERSICUREZZA/PREVENZIONE CYBERBULLISMO E USO SICURO DELLA RETE in didattica mista per tutto il personale	esperto	1	Online modalità sincrona	12 ore	Euro 122,00
		tutor	1			Euro 34,00
E	Percorso di formazione per lo sviluppo delle competenze informatiche	esperto	1	Online modalità sincrona	10 ore	Euro 122,00

Firmato digitalmente da VIRGINIA ROBERTA GERARDA GUANCI

	a vari livelli e uso dei nuovi applicativi in didattica mista per tutto il personale.	tutor	1			Euro 122,00
F	Percorso di formazione sullo sviluppo delle competenze STEM&MAKING in didattica mista per i docenti di tutti gli ordini (coding-lego-modi)	esperto	1	Online modalità sincrona	16 ore	Euro 122,00
		tutor	1			Euro 34,00
G	Percorso di formazione sullo sviluppo delle competenze per le attività di PODCAST nella didattica in didattica mista per tutto il personale.	esperto	1	Online modalità sincrona	14 ore	Euro 122,00
		tutor	1			Euro 34,00
H	Percorso di formazione per lo sviluppo delle competenze scientifiche laboratoriali per avviare una didattica per lo svolgimento delle SCIENZE IN LABORATORIO in didattica mista per tutto il personale	esperto	1	Online modalità sincrona	12 ore	Euro 122,00
		tutor	1			Euro 34,00

Laboratori di Formazione sul campo

Periodo di svolgimento :

Da dicembre 2024 al 30 settembre 2025 (da concordare con la scuola)

I Laboratori di Formazione sul campo che consistono in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi

Tipologia per cui si concorre	**Laboratori**	**Ruolo**	**n.unita' da reclutare**	**Luogo** in presenza	**Durata N. ORE**	**Compenso orario(lordo Stato omnicomprensivo)**
A	Laboratorio di formazione sull'uso della biblioteca scolastica finalizzata alla creazione di laboratori di lettura in presenza per docenti di tutti gli ordini	esperto	1	Sede centrale Istituto Sassoferrato	10 ore	Euro 122,00
		tutor	1			Euro 34,00
B	Laboratorio di formazione per avvio alla pratica didattica del DEBATE in presenza per docenti di scuola primaria e secondaria di 1° grado	esperto	1	Sede centrale Istituto Sassoferrato	10 ore	Euro 122,00
		tutor	1			Euro 34,00

Firmato digitalmente da VIRGINIA ROBERTA GERARDA GUANCI

C	Laboratorio di formazione sulle metodologie didattiche innovative con il digitale in particolare il DIGITAL STORYTELLING in presenza per docenti di tutti gli ordini	esperto	1	Sede centrale Istituto Sassoferrato	10 ore	Euro 122,00
		tutor	1			Euro 34,00
D	Laboratorio di formazione per lo sviluppo delle competenze informatiche a vari livelli e uso dei nuovi applicativi in presenza per tutto il personale.	esperto	1	Sede centrale Istituto Sassoferrato	10 ore	Euro 122,00
		tutor	1			Euro 34,00
E	Laboratorio di formazione sullo sviluppo delle competenze STEM&MAKING in presenza per i docenti di tutti gli ordini (coding-lego-modi)	esperto	1	Sede centrale Istituto Sassoferrato	10 ore	Euro 122,00
		tutor	1			Euro 34,00
F	Laboratorio di formazione sullo sviluppo delle competenze per le attività di PODCAST nella didattica in presenza per tutto il personale	esperto	1	Sede centrale Istituto Sassoferrato	10 ore	Euro 122,00
		tutor	1			Euro 34,00
G	Laboratorio di formazione per lo sviluppo delle competenze scientifiche laboratoriali per avviare una didattica per lo svolgimento delle SCIENZE IN LABORATORIO in presenza per tutto il personale	esperto	1	Sede centrale Istituto Sassoferrato	10 ore	Euro 122,00
		tutor	1			Euro 34,00

Nello specifico, si descrivono in linea generale i programmi dei corsi/laboratori da attribuire:

	Percorsi Formativi	**PROGRAMMA/CONTENUTI**
A	Percorso di formazione sull'uso della biblioteca scolastica finalizzata alla creazione di laboratori di lettura in didattica mista per docenti di tutti gli ordini	• Uso della biblioteca scolastica • Biblioteca scolastica e laboratorio di lettura: un ambiente di apprendimento inclusivo e divertente • Leggere in laboratorio :dalla pratica alla riflessione metacognitiva • Progettare la lettura a scuola: proposte esempi, bibliografie, riflessioni • Le thinking routine e la lettura
B	Percorso di formazione per avvio alla pratica didattica del DEBATE in dattica mista per docenti di scuola primaria e secondaria di 1° grado	• Il debate come metodologia didattica: definizione, scopi, vantaggi,criticità. • La struttura del debate (wsdc), ruoli, alfri format) • Modalità di conduzione di un debate • Progettazione e valutazione del debate (spazi-tempi, strumenti, attività, strategie, autovalutazione degli

Firmato digitalmente da VIRGINIA ROBERTA GERARDA GUANCI

		alunni, valutazione competenze)
C	Percorso di formazione sulle metodologie didattiche innovative con il digitale in particolare il DIGITAL STORYTELLING in didattica mista per docenti di ogni ordine.	• Storytelling: storia, finalità, elementi costitutivi, competenze investite, fasi operative e strumenti di lavoro, opzioni per la scrittura creativa. • presentazione atelier creativi su immagini, suoni e colori e narrazioni • attraverso presentazioni interattive/fumetti • presentazione di modalità per creare uno story book • presentazione di realizzazione di Video animati in Stop Motion • presentazione di una proposta didattica con 3 soluzioni di realizzazione-realizzazione di un percorso didattico mirato
D	Percorso di formazione sulla CYBERSICUREZZA/PREVENZIONE CYBERBULLISMO E USO SICURO DELLA RETE in didattica mista per tutto il personale	• Funzionamento della rete e dei motori di ricerca, le gerarchie di contenuti in rete, potenzialità della rete e i suoi pericoli. • Analisi delle fonti-validare una fonte.le fake news • Impatto del cyberbullismo: conoscere le conseguenze fisiche, emotive e psicologiche. • strategie per prevenire e contrastare il cyberbullismo • Cittadinanza digitale: comportamenti responsabili e consapevoli online • Il rispetto della privacy, l'etica digitale e la gestione delle proprie tracce digitali. • Realizzare una pagina/podcast/video/progetto a linguaggi misti
E	Percorso di formazione per lo sviluppo delle competenze informatiche a vari livelli e uso dei nuovi applicativi in didattica mista per tutto il personale.	• funzionalità pacchetto office microsoft: gestione avanzata pc e dispositivi (organizzazione di file e cartelle in locale ed in cloud, protezioni file di lavoro e navigazione internet in sicurezza); • utilizzo di microsoft word (documenti a livello avanzato usando materiali dal web in sicurezza, importazione documenti da excel, esportartazione nei vari formati); • utilizzo di microsoft powerpoint (presentazione con transizioni ed animazioni, utilizzando forme e tempi di esecuzione ed importazione tabelle/grafici da microsoft excel, salvataggio nei vari formati); • utilizzo di adobe photoshop (ambiente, strumenti di modifica immagini, utilizzo delle maschere di livello e di ritaglio, risoluzione e dimensione immagine, esportazione lavoro nei vari formati, test finale). • utilizzo di microsoft excel (ambiente di lavoro, celle, formule e grafici, esportazione cartelle);
F	Percorso di formazione sullo sviluppo delle competenze STEM&MAKING in didattica mista per i docenti di tutti gli ordini (coding-lego-modi)	• Apprendere le stem in modo efficace • Strategie e metodologie innovative • Problem posing e problem solving • Educare al pensiero scientifico e formazione allo sviluppo delle soft-skills • Il pensiero computazionale, i linguaggi delle stem • Introduzione alla robotica educative • Materiali (lego/modi) e loro impiego
G	Percorso di formazione sullo sviluppo delle competenze per le attività di PODCAST nella didattica in didattica mista per tutto il personale.	• Riprogettare la didattica multicanale, (scuola come comunità di apprendimento e la classe come redazione o laboratorio) • Sfruttare le potenzialità e limiti delle nuove tecnologie e degli strumenti e ambienti di Rete.

Firmato digitalmente da VIRGINIA ROBERTA GERARDA GUANCI

		• Conoscere le Licenze Creative Commons, per l'utilizzo di materiali audio con il rispetto dei Diritti d'autore nel Web. • L'apprendimento in mobilità. • Il Podcasting didattico. • Tipologie e generi di podcast • La ricerca delle fonti e le capacità argomentative
H	Percorso di formazione per lo sviluppo delle competenze scientifiche laboratoriali per avviare una didattica per lo svolgimento delle SCIENZE IN LABORATORIO in didattica mista per tutto il personale	• Educare al pensiero scientifico e formazione allo sviluppo delle soft-skills • Strategie e metodologie innovative • Il metodo scientifico: come effettuare le misurazioni e la raccolta dei dati • Elementi di botanica, zoologia,anatomia, genetica, geologia attraverso siti, piattaforme e webapp specifiche per le scienze.

	LABORATORI	**PROGRAMMA/ATTIVITA'**
A	Percorso di formazione sull'uso della biblioteca scolastica finalizzata alla creazione di laboratori di lettura in didattica mista per docenti di tutti gli ordini	• Leggere in classe: modalità, strumenti, tempi esempi • Animazione alla lettura in biblioteca • Costruire percorsi di lettura • Costruire ascolto, dialogo, collaborazione in biblioteca • Leggere testi e immagini con le thinking routine
B	Percorso di formazione per avvio alla pratica didattica del DEBATE in didattica mista per docenti di scuola primaria e secondaria di 1° grado	• Implementare giochi di comunicazione persuasiva • Le mozioni/claim • Definizione dello schema argomentativo e ruoli • Preparare la carta del discorso con introduzione, tesi,antitesi, argomenti, conclusione. • Mettere in scena un debate.
C	Percorso di formazione sulle metodologie didattiche innovative con il digitale in particolare il DIGITAL STORYTELLING in didattica mista per docenti di ogni ordine.	• Raccolta di idee iniziali e brainstorming • scrittura della storia, realizzazione della storia, scenografie • fase di registrazione di suoni e voci, immagini e video • fase di montaggio video • presentazione dei prodotti e valutazione
D	Percorso di formazione per lo sviluppo delle competenze informatiche a vari livelli e uso dei nuovi applicativi in didattica mista per tutto il personale.	• Esercitazioni pratiche funzionalità pacchetto office • Esercitazioni pratiche sulle funzionalità di excel • Gestione siti web
E	Percorso di formazione sullo sviluppo delle competenze STEM&MAKING in didattica mista per i docenti di tutti gli ordini (coding-lego-modi)	• il coding e la programmazione unplugged • I linguaggi di programmazione • Introduzione alla robotica educativa • Programmare semplici robot • Sviluppo di progetti di robotica in gruppo • Presentazione dei Progetti e Riflessioni finali
F	Percorso di formazione sullo sviluppo delle competenze per le attività di PODCAST nella didattica in didattica mista per tutto il personale.	• Podcast per l'aggiornamento professionale e per la realizzazione di puntate radiofoniche secondo il modello del maestro Freinet. • Costruire il confronto in classe • Preparare il canovaccio • Montaggio audio. • Pubblicazione di un palinsesto radiofonico nel Web.

Firmato digitalmente da VIRGINIA ROBERTA GERARDA GUANCI

G	Percorso di formazione per lo sviluppo delle competenze scientifiche laboratoriali per avviare una didattica per lo svolgimento delle SCIENZE IN LABORATORIO in didattica mista per tutto il personale	Laboratorio di scienza e tecnologia utilizzando le strumentazioni digitali del laboratorio scientifico. • La materia e la dimostrazione delle sue proprietà. • Creare miscugli e soluzioni, misurare il PH. • Botanica: osservazioni sui diversi organi delle piante, il loro funzionamento e come imparare a classificarle. • Zoologia: osservazioni tramite vetrini di alcune parti di invertebrati e vertebrati e imparare a sezionare in laboratorio vertebrati semplici. • Anatomia: dimostrazione del funzionamento dell'app. circolatorio oppure dimostrazione tramite esperimenti del funzionamento dell'apparato digerente e sezione in laboratorio del fegato. • Genetica: es.costruzione di un modellino del DNA ed estrazione del DNA animale e vegetale. • Geologia: classificazione delle rocce e riconoscimento morfologico.

Ruolo di figura professionale ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;
- Individuare *in funzione della tipologia,* le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso e delle aspettative;
- definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
- condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO/COMUNITA' DI PRATICHE e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- controllare l'avanzamento dei percorsi;
- alimentare la piattaforma di avanzamento;
- redigere relazione periodica concordata con il Team;
- redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo discente.

Ruolo di figura professionale TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane chepartecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;

Firmato digitalmente da VIRGINIA ROBERTA GERARDA GUANCI

- registra le anagrafiche;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- concorda l'orario con gli esperti;
- provvede alla gestione della classe;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

- di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di assumere l'incarico di Responsabile dei Procedimenti in questione ai sensi della legge n. 241/1990;
- di svolgere tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento dell'incarico individuale avente ad oggetto ciò di cui al presente decreto;
- di procedere a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Il DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Virginia Roberta Gerarda Guanci

Firmato digitalmente da VIRGINIA ROBERTA GERARDA GUANCI